

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19» с. Новоипатово
624027, Свердловская область, Сысертский район, с. Новоипатово, ул. Мира,
эл. почта: ipatovo19@mail.ru офиц. сайт <http://sch19.ucoz.ru>

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 15 от «26» 08 2018 г.

СОГЛАСОВАНО с профсоюзным комитетом
Протокол № 15 от «26» 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 19

Ю.А. Юдин

Приказ № 15 от «26» 08 2018 г.



Положение об Управляющем Совете

Дата разработки: май 2018 года

Место разработки: МАОУ СОШ № 19

Разработчик: комиссионно

с. Новоипатово

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Управляющий совет (далее Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» с. Новоипатово (далее Школа) является высшим коллегиальным органом самоуправления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом Школы и Положением об Управляющем совете. Совет избирается на 3 года.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1 Совет избирается в количестве 9 человек из числа педагогических работников, родителей (законных представителей), учащихся, социальных партнёров. Члены Совета избираются простым большинством голосов на общем собрании работников Школы, на общешкольном родительском собрании, на общем собрании учащихся 10 - 11-х классов путём открытого голосования. В состав Совета входит директор Школы.

2.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования - 3 человека.

б) работников общеобразовательного учреждения (в том числе руководителя Школы) – 3 человека;

в) Представители учащихся избираются в Совет по одному члену второй и третьей ступени общего образования - 3 человека;

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

2.4. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) учащихся (далее – «родители»):

В выборах имеют право участвовать родители учащихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в школе.

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям учащегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании $\frac{1}{2}$ голоса.

От одной семьи может быть избран лишь один член Совета школы.

2.5. Особенности участия в выборах учащихся:

В состав Совета школы могут быть избраны по одному представителю от второй и третьей ступеней общего образования. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих классов. Учащиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

2.6. Особенности участия в выборах работников школы:

Право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов Совета школы имеют как основные работники школы, так и работающие на условиях совместительства.

Выбираются две кандидатуры тайным голосованием на собрании трудового коллектива.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Школы.

3. Компетенция Совета

- принятие участия в обсуждении Устава Школы, подготовке предложений по внесению в него изменений и дополнений;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, учебно-методической деятельности Школы;
- рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы Школы, согласование сметы дополнительного финансирования;
- внесение предложений по организации работы Школы;
- заслушивание докладов директора о состоянии и перспективах работы Школы;
- согласование Образовательной программы, локальных нормативных актов Школы;
- рассмотрение Положения о педагогическом совете;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Совета в соответствии с Положением об Управляющем совете;
- Совет вправе самостоятельно выступать от имени Школы, действовать в интересах Школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом, настоящим Положением без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Школы.
- Совет вправе выступать от имени Школы на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю директором Школы в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет

структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Утверждено
Приказом директора МАОУ СОШ № 19
от « 01 » 09 2015 года № ____

Персональный состав Управляющего совета

1. Из числа родителей (законных представителей):

- 1). Азанова Л.Е. – председатель.
- 2). Кузьминых Э.Р.
- 3). Лебедева

2. Из числа работников образовательного учреждения:

- 4). Юдин Ю.А. – директор МАОУ СОШ № 19
- 5). Сумина О.И. – заместитель директора по УВР
- 6). Колобова Л.В. – председатель профсоюзного комитета

3. Из числа обучающихся – 3 человека:

- 7). Лаптева Надежда – 9 класс
- 8). Кузьминых Яна – депутат школьной думы, 10 класс
- 9). Лебедев Алексей – 11 класс